

## **Административная процедура**

(постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

### **10.2.1. Получение специального разрешения (лицензии) на осуществление образовательной деятельности**

**Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним:** служба «одно окно», г. Речица, пл. Октября, 2, 1 этаж, Речицкого районного исполнительного комитета, тел.: +375 2340 54770; 6-58-63, 142, режим работы: понедельник 8.00 - 17.00, вторник 11.00 - 20.00, среда 8.00 - 17.00, четверг 11.00 - 20.00, пятница 8.00 - 17.00, суббота 9.00 - 13.00. Обеденный перерыв: понедельник, среда, пятница 13.00 - 14.00, вторник, четверг 15.00 - 16.00. Воскресенье – выходной.

**Государственный орган, иная организация, а также межведомственная и другая комиссии, к компетенции которых относится осуществление административной процедуры – городской (городов областного подчинения) районный исполком**

**Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры:**

заявление о выдаче специального разрешения (лицензии) на право осуществления образовательной деятельности.

документ об уплате государственной пошлины (за исключением осуществления платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

сведения об учебно-программной документации.

сведения о наличии материально-технической базы, в том числе оборудования, мебели, инвентаря, средств обучения, иного имущества.

сведения о наличии специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития.

сведения о наличии возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий.

сведения о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, в том числе руководителя и его заместителей.

сведения о наличии учебных изданий.

сведения о планируемой численности обучающихся.

закключение органа или учреждения, осуществляющего государственный санитарный надзор, о соответствии капитальных

строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов, а также о возможности их использования для осуществления образовательного процесса.

**Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры – государственная пошлина – 10 базовых величин**

**Максимальный срок осуществления административной процедуры – 15 рабочих дней, а при проведении оценки - 25 рабочих дней**

**Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры – бессрочно**

**Документы и (или) сведения, запрашиваемые местными исполнительными и распорядительными органами – не запрашиваются**

**Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры:** заместитель начальника отдела образования Козлова Ирина Ивановна, тел. 6 56 30

г.Речица, ул.Ленина, 22, каб. 3, понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00, вторник – с 11.00 до 20.00, перерыв с 15.00 до 16.00, выходные – суббота, воскресенье.

**Оперативное замещение осуществляет:**

главный специалист отдела образования Речицкого райисполкома Лушпа Людмила Михайловна, тел. 6 53 38

г.Речица, ул.Ленина, 22, каб. 6, понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00, вторник – с 11.00 до 20.00, перерыв с 15.00 до 16.00, выходные – суббота, воскресенье.

\_\_\_\_\_ (полное наименование соискателя лицензии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выдаче специального разрешения (лицензии) осуществление  
образовательной деятельности

Прошу выдать специальное разрешение (лицензию) на осуществление образовательной деятельности

\_\_\_\_\_ (полное наименование соискателя лицензии)

Местонахождение субъектов хозяйствования, а также их обособленных подразделений (филиалов) или иностранной организации, ее представительства, открытого в установленном порядке на территории Республики Беларусь \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации и регистрационный номер соискателя лицензии в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, наименование регистрирующего \_\_\_\_\_ органа

Почтовый адрес \_\_\_\_\_,  
номер контактного телефона \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты (при его наличии) \_\_\_\_\_

Наименование и адрес налогового органа по месту постановки соискателя лицензии на учет \_\_\_\_\_

Учетный номер плательщика \_\_\_\_\_

Внесение платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (далее – ЕРИП)

\_\_\_\_\_ (учетный номер операции (транзакции) в ЕРИП или отметка о произведенном платеже)

Услуги, составляющие образовательную деятельность, которые соискатель лицензии намерен осуществлять (в том числе в филиалах), с указанием предельной численности обучающихся по формам получения образования

\_\_\_\_\_ (подготовка кадров с профессионально-техническим образованием, подготовка кадров со средним

специальным образованием, подготовка кадров с высшим образованием, переподготовка руководящих

работников и специалистов, имеющих высшее образование, переподготовка руководящих работников и

специалистов, имеющих среднее специальное образование с указанием кода и наименования специальности

в соответствии с ОКРБ 011-2022<sup><\*></sup>

повышение квалификации руководящих работников и специалистов (либо выборка из  
указанного перечня) с указанием профиля образования, направления образования в соответствии  
с ОКРБ 011-2022, получение общего среднего образования  
на I ступени (начальное образование) при реализации образовательной программы начального образования  
на II ступени (базовое образование) при реализации образовательной программы базового образования  
на III ступени (среднее образование) при реализации образовательной программы среднего образования  
при реализации образовательной программы специального образования на уровне общего среднего  
образования, при реализации образовательной программы специального образования на уровне общего  
среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью  
получение дошкольного образования  
при реализации образовательной программы дошкольного образования  
при реализации образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования  
при реализации образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования  
для лиц с интеллектуальной недостаточностью)

Сведения, изложенные в заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверны.

Приложение: документы на \_\_\_ л. в 1 экз. согласно описи на \_\_\_ л. в 2 экз.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность служащего) (подпись) (фамилия, собственное имя, отчество,  
(если таковое имеется)  
\_\_\_\_\_ М.П.<sup><\*\*\*></sup>  
(дата)

<sup><\*></sup>Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 «Специальности и квалификации»

<sup><\*\*\*></sup>Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.